

Regulamin biblioteki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 24 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Białymstoku.

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
2. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać : wypożyczając je do domu, czytając lub przeglądając je na miejscu (księgozbiór podręczny, czasopisma), wypożyczając lub przeglądając w pracowniach przedmiotowych.
3. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów uczniowie mogą korzystać w czasie roku szkolnego, oraz wypożyczając książki na okres ferii zimowych i wakacje.
4. Wypożyczanie odbywa się we wszystkie dni tygodnia w godzinach:
7.45 – 14.30.
5. Jednorazowo uczniowie mogą wypożyczyć 4 książki w tym 2 lektury, na okres 14 dni. Wykorzystywane materiały powinny być zwrócone w wyżej wymienionym czasie, ponieważ czekają na nie inni czytelnicy.
6. Książek wypożyczonych z biblioteki nie wolno wypożyczać innym osobom.
7. Wypożyczone książki należy chronić przed zgubieniem, bądź zniszczeniem. Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na ich stan i zauważone zniszczenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
8. Czytelnik, który zniszczy, zgubi książkę lub inny dokument, musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza książkę o wartości odpowiadającej aktualnej antykwarycznej cenie pozycji zgubionej (zniszczonej).
9. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego (do 15 czerwca każdego roku szkolnego).
10. Nauczyciele i pracownicy obsługi zwracają wszystkie wypożyczone książki i podręczniki przed końcem każdego roku szkolnego. Pozycje niezbędne na czas urlopu zostaną udostępnione z nową datą po uprzednim okazaniu książki lub podręcznika.
11. **W przypadku zmiany szkoły/zmiany pracy/przejęcia na emeryturę czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką**
12. **W bibliotece obowiązuje bezwzględna cisza.**

Białystok 1 września 2018r.